



муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
**«Детский морской центр «Каравелла»
имени А. Москаленко»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДМЦ «Каравелла»
М.А. Глазачев
20 11 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МБУДО ДМЦ «КАРАВЕЛЛА»**

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет создается в целях развития государственно-общественных форм самоуправления в сфере образования, дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения развития образовательного процесса в образовательном учреждении, целевого использования финансовых и материальных ресурсов, улучшения материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса, а также оказания финансовой помощи педагогическим работникам при повышении квалификации, в т.ч. на альтернативных курсах.

1.2. Попечительский совет является государственно-общественным органом управления образованием, порядок выборов и компетенция попечительского совета определяется Уставом учреждения. Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений, периодичности отчетности.

1.3. Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения для разработки проектов управленческих решений по вопросам развития образования. Председатель попечительского совета, избираемый большинством голосов из числа членов совета, имеет право участвовать в работе других органов самоуправления образовательного учреждения (с совещательным голосом) при рассмотрении вопросов развития образовательного процесса с отчетами о своей деятельности.

1.4. Попечительский совет способствует осуществлению организации предпринимательской и иной деятельности, направленной на получение дополнительного дохода образовательного учреждения.

1.5. Действия попечительского совета основываются на действующем законодательстве РФ.

1.6. Попечительский совет Учреждения не является юридическим лицом. Осуществление членами попечительского совета Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

2. Состав попечительского совета

2.1. Членами попечительского совета могут быть коллективы предприятий и учреждений, в том числе зарубежные, а также частные лица (индивидуальные члены), в том числе и иностранные граждане.

2.2. В попечительский совет входит руководитель образовательного учреждения, ответственные лица организаций или учреждений, предприятий (их представители с надлежаще оформленными полномочиями), физические лица по рекомендации общественности, представители науки или искусства, имеющий высокий общественный авторитет в коллективе образовательного учреждения.

2.3. Внутренний регламент работы попечительского совета определяется самим советом.

2.4. Попечительский совет имеет право приема новых членов совета, исключения из числа совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

2.5. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.

3. Задачами попечительского совета являются

3.1. Формирование устойчивого финансового фонда развития образования.

3.2. Финансирование приоритетных программ развития (план работы образовательного учреждения).

4. Функции попечительского совета

- 4.1 Консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации программы развития Учреждения;
 - 4.2 Рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;
 - 4.3 Развитие сетевого взаимодействия Учреждения с другими образовательными учреждениями, организациями и предприятиями;
 - 4.4 Обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Учреждении;
 - 4.5. Создание оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся.
 - 4.6. Формирование предложений по изменению вида и уровней образовательных услуг, в т.ч. дополнительных, предлагаемых обучающимся.
 - 4.7. Содействие внедрению инноваций, проведению экспертной оценки инновационной деятельности.
 - 4.8. Финансирование программы повышения квалификации руководства и педагогических работников, в т.ч. и альтернативных курсах.
 - 4.9. Проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки выпускников по заявке образовательного учреждения.
 - 4.10. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его территории, устройстве помещений, в том числе путем привлечения дополнительных финансовых средств.
 - 4.11. Организация конкурсов, соревнований, смотров, предметных олимпиад, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий с призовым фондом от попечительского совета.
 - 4.12. Определение объемов финансирования творческой и экспериментальной работы образовательного учреждения.
 - 4.13 Представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы Учреждения, а также интересы учащихся, обеспечивая их социальную и правовую защиту.
 - 4.14 Участие в мероприятиях по улучшению условий труда работников Учреждения;
- .

5. Попечительский совет имеет право:

Попечительский совет имеет право на следующие виды деятельности:

- 5.1. Организацию аудиторской проверки;
- 5.2. Организацию деятельности постоянных и временных комиссий для реализации своих решений;
- 5.3. Внесение предложений в планы работы образовательного учреждения;
- 5.4. Проведение разъяснительной работы среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств в фонд развития образования;
- 5.5. Информирование СМИ о деятельности попечительского совета.

6. Обязанности попечительского совета:

- 6.1. Попечительский совет проводит заседания не менее двух раз в год.
- 6.2. По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения, которые доводятся до сведения администрации образовательного учреждения и Педагогического совета.
- 6.3. Раз в год рассматриваются отчёты директора об использовании образовательным учреждением финансовых средств, предоставляемых Попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения.
- 6.4. Несёт ответственность за целевое и эффективное использование внебюджетных средств в интересах развития образовательного учреждения.
- 6.5. Осуществляет контроль за расходованием внебюджетных средств образовательного учреждения.

6.6. Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов.

6.7. Попечительский совет периодически отчитывается о своей деятельности на совете учреждения.

7. Делопроизводство попечительского совета

7.1. Попечительский совет планирует свою работу самостоятельно. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.2. Решение попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава совета. В случае несогласия с принятым решением член попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания попечительского совета.

7.3. Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель. Книга протоколов построчно пронумеровывается, прошивается, скрепляется печатью образовательного учреждения.

7.4. Образовательное учреждение предоставляет место для хранения всей документации попечительского совета.